

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета Школы-интерната  
Протокол № 1 от 12.09.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора краевого  
государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения,  
реализующее адаптированные основные  
общеобразовательные программы  
"Школа-интернат № 2" от 26.09.2022 г.  
№ 234-ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных образовательных, медицинских и иных услуг, предоставляемых  
краевым государственным бюджетным общеобразовательным учреждением,  
реализующим адаптированные основные общеобразовательные программы  
«Школа – интернат № 2»**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует оказание платных образовательных, медицинских и иных услуг, предоставляемых краевым государственным бюджетным общеобразовательным учреждением, реализующим адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа – интернат №2 (далее – Школа), в том числе виды платных услуг, порядок заключения договора, оплату услуг, порядок получения и расходования денежных средств, ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг, основания и порядок снижения стоимости платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и Уставом Школы.

1.3. Школа оказывает платные образовательные и медицинские услуги только при наличии соответствующих лицензий физическим или юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающим платные услуги для себя или иных лиц (далее – Заказчик) действующим в своих интересах либо в интересах несовершеннолетнего, не достигшего возраста четырнадцати лет, по отношению к которому Заказчик является родителем (законным представителем), либо в интересах иного лица (в случае, если Заказчиком является юридическое лицо), которое будет фактически получать указанные в договоре услуги (далее - Потребитель).

1.4. Школа оказывает платные услуги при условии, что их оказание не наносит ущерб, не ухудшает качество и не заменяет собой предоставление государственных услуг, которые Школа предоставляет населению за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджетных ассигнований бюджета Хабаровского края в рамках выполнения государственного задания и исполнения иных обязательств, в том числе освоения субсидий в форме грантов.

Платные услуги оказываются специалистами (работниками) во вне рабочее

время (за пределами нормальной продолжительности рабочего времени) при наличии его письменного согласия на осуществление трудовой деятельности в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору и утвержденным графиком оказания платных услуг.

1.5. Стоимость платных услуг формируется на основе стоимости ресурсов, затраченных на их предоставление, и определяется на основе смет расходов на конкретные виды платных услуг, утвержденных приказом директора Школы.

1.6. При разработке смет расходов на конкретные виды платных услуг учитываются оплата труда специалистов, непосредственно оказывающих платную услугу, амортизация использования оборудования, материально-технические и иные затраты, в том числе оплата труда специалистов, оказывающих услуги методического, мультимедийного и инфокоммуникационного сопровождения оказания платной услуги, иных специалистов, а также иные расходы, затраты, платежи, налоги и пошлины, формирующие затратную часть.

1.7. При участии Школы в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) стоимость платных услуг, оказываемых Школой, устанавливается по соглашению сторон.

1.8. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9. Предоставление платных услуг несовершеннолетним Потребителям осуществляется с согласия их родителей, законных представителей (Заказчика) на добровольной основе, после заключения договора.

1.10. Целью оказания платных услуг является привлечение финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования уставной деятельности Школы.

1.11. Задачами оказания платных услуг являются:

- расширение материально-технической базы Школы;
- материальное стимулирование работников;
- содействие реализации уставных задач Школы.

1.12. Школа вправе отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным законом, договором, а так же при не соблюдении Заказчиком, Потребителем правил, установленных локальными нормативными актами Школы.

## **II. Виды платных услуг**

2.1. Перечень платных услуг, оказываемых Школой, формируется исходя из видов, приносящих доход деятельности, и утверждается приказом директора Школы.

2.2. Школа может осуществлять виды приносящей доход деятельности, предусмотренные Уставом Школы.

2.3. При участии Школы в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Школа вправе оказывать иные виды платных услуг, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, указанных в его Уставе и ради которых он создан.

2.4. Школа может оказывать иные платные услуги, если это не противоречит Уставу.

## **III. Порядок заключения договора**

3.1. Основанием для оказания платных услуг является договор об оказании платных услуг, заключенный между Школой и физическим или юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающим платные услуги для себя или иных лиц (Заказчик).

3.2. Договор заключается с Заказчиком, действующим в своих интересах либо в интересах несовершеннолетнего, не достигшего возраста четырнадцати лет, по отношению к которому Заказчик является родителем (законным представителем), либо в интересах иного лица (в случае, если Заказчиком является юридическое лицо), которое будет фактически получать указанные в договоре услуги (Потребитель), на основании документа, подтверждающего личность, полномочия законного представителя.

3.3. В том случае, если Заказчиком по договору является физическое лицо, достигшее возраста четырнадцати лет, которое самостоятельно оплачивает свое обучение, с таким лицом заключается двусторонний договор. Положения договора, касающиеся прав, обязанностей и ответственности Потребителя, будут применяться к Заказчику.

В соответствии с пунктом 1 статьи 26 Гражданского кодекса Российской Федерации несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет совершают сделки с письменного согласия своих законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя.

3.4. При заключении договора об оказании платных услуг Потребителям, не достигшим возраста 14 лет, либо несовершеннолетним Потребителям, не оплачивающим услуги самостоятельно, Заказчик дает свое согласие на обработку персональных данных Потребителя и своих.

3.5. Школа до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.6. В целях обеспечения открытости и доступности информации о платных услугах Школы, вся необходимая информация о видах платных услуг, об условиях их предоставления, ценах на них, существующих льготах на предоставление платных услуг, об адресах и телефонах учредителя Школы размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет» и на информационных стендах.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и формами договоров на различные виды платных услуг, утвержденных распорядительными актами Школы.

3.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему в Школой услуг.

3.9. Платные услуги оказываются штатными работниками Школы либо привлеченными квалифицированными специалистами, по усмотрению директора Школы, либо лица но то уполномоченного директором Школы.

3.10. При участии Школы в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заключение договоров (контрактов), а также их исполнение, осуществляется согласно процедурам, предусмотренным законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

#### **IV. Оплата услуг, порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. По факту оказания услуг Заказчик (Потребитель) обязан подписать акт выполненных работ. Оплата услуг производится в безналичном порядке на Школы в сроки, указанные в договоре, на основании выставленных счетов. Оплата услуг наличными денежными средствами Заказчиком (Потребителем) осуществляется через кредитную организацию на расчетный счет Школы.

4.2. Школа вправе снизить стоимость платных услуг. Снижение стоимости платных услуг происходит по заявлению Заказчика о снижении стоимости услуг, поданному на имя директора в письменном виде в свободной форме с указанием причин и оснований для снижения стоимости услуг. Заявление рассматривается директором Школы, и, в случае принятия положительного решения по заявлению, снижение стоимости услуги для Заказчика утверждается приказом Школы и (или) оговаривается в договоре на оказание платных услуг.

4.3. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг по соглашению сторон с учетом уровня инфляции, предусмотренного на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Доходы, полученные Школы от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Школы и учитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Неиспользованные денежные средства, полученные Школой от оказания платных услуг, не подлежат изъятию в краевой бюджет и расходуются в последующие годы с правом перераспределения.

4.6. Налогообложение доходов, получаемых Школой от оказания платных услуг, и составление отчетности производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Порядок применения Перечня платных образовательных, медицинских и иных услуг, предоставляемых Школой, и цен за их оказание определяется приказом директора Школы.

## **V. Порядок изменения и расторжения договора об оказании платных услуг.**

5.1. Условия, на которых заключается договор об оказании платных услуг, могут быть изменены либо по соглашению сторон путём заключения дополнительного соглашения, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор об оказании платных услуг может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Договор об оказании платных услуг может быть расторгнут по инициативе Школы в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине Заказчика незаконное зачисление Потребителя в Школу;

- если Заказчик нарушил условия оплаты услуг по договору оказания платных услуг;

- пропуска занятий Потребителем без уважительной причины более 1 месяца;

- если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других детей и работников Школы, расписание занятий, препятствует нормальному осуществлению деятельности Школы, нарушает требования локальных нормативных актов Школы;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Договор об оказании платных услуг может быть, расторгнут по инициативе Заказчика без объяснения причин, при условии оплаты Школе фактически понесенных ею расходов.

5.5. При установлении факта оказания платной услуги в неполном объеме, оказании услуги несоответствующего качества Школа возвращает оплаченную Заказчиком стоимость услуги в той части, в которой услуга была оказана в неполном объеме, ненадлежащем качестве. Бремя доказывания указанных обстоятельств, с момента подписания акта выполненных работ, лежит на Заказчике. Возмещение стоимости платных услуг, пропущенных по уважительной причине, подтвержденной документально в соответствии с законодательством РФ, возмещается в натуре путём оказания услуги в иное время, по согласованию сторон.

## **VI. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг**

6.1. Руководство деятельностью Школы по оказанию платных услуг осуществляет директор, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

6.2. Школа оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором об оказании платных услуг.

6.3. Ответственность и обязательства Школы, Заказчика и Потребителя определяются договором об оказании платных услуг. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Споры, возникающие между Школой и Заказчиком, разрешаются путем переговоров либо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Школа освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.