**Программа развития школьного медиацентра**

/проект/

# Хабаровск - 2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНА  ФИО  « » 2024 г. | СОГЛАСОВАНА  Педагогический Совет  (протокол от « », №) | УТВЕРЖДЕНА  приказом № Директор КГБОУ ШИ 2  « »  **Согласно Уставу** |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

школьного медиацентра

КГБОУ ШИ 2 г. Хабаровска

**1. Паспорт Программы развития** (введение и обзор)

**Обоснование Программы Развития (Преамбула)**

Программа развития школьного медиацентра представляет собой важный инструмент для развития культуры общения, творчества и самовыражения учащихся. Ее необходимость и обоснование можно объяснить следующими аргументами:

1. Развитие коммуникационных навыков: Школьный медиацентр предоставляет уникальную возможность учащимся развивать навыки публичных выступлений, ведения интервью, командной работы и других важных элементов коммуникации. Эти навыки могут быть полезными и в личной жизни, и в будущей профессиональной деятельности учащихся.
2. Самовыражение и креативность: Медиацентр предоставляет учащимся возможность самовыразиться, поделиться своими мыслями, идеями и творческими произведениями (музыка, стихи, рассказы). Это особенно важно для тех учащихся, которые испытывают трудности с проявлением своего творческого потенциала в других сферах активности.
3. Привлечение и развитие технических навыков: Школьный медиацентр обеспечивает учащихся возможность овладеть различными техническими навыками, такими как звукозапись, монтаж аудио/видео материала, работа с микрофоном и другой аппаратурой. Эти навыки могут быть полезными для будущей карьеры в сфере медиа или звукозаписи.
4. Воспитание социальных ценностей: Медиацентр может быть использован для распространения информации о социальных и культурных мероприятиях в школе и городе, обращений к учащимся и родителям, рассказов о благотворительных и иных социально-значимых проектах/ акциях. Такое использование медиа ресурсов помогает воспитывать ответственность и активное участие учащихся в жизни школьного и общественного сообщества.
5. Повышение престижа школы: Наличие школьного медиацентра способствует повышению престижа учебного заведения в глазах учащихся, родителей и широкой общественности. Это также может привлечь новых учащихся в школу, которые интересуются медиа и коммуникацией.

Все эти аргументы позволяют увидеть Программу развития школьного медиаценттра как эффективный инструмент развития учащихся и улучшения школьной жизни в целом.

**Паспорт Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное (сокращенное) наименование | Школьный медиацентр КГБОУ ШИ 2 |
| Основания  для разработки  Программы развития | Программа развития разработана в соответствии с действующим законодательством:   * Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; * Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ); * Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом МОН РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897) * Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом МОН от 17 мая 2012 г. № 413) * Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31марта 2022 г. № 678-р с изменениями и дополнениями); * Национальный проект «Образование»; * Федеральный проект «Успех каждого ребенка»; * Письмо Министерства образования РФ «О создании медиацентров образовательных учреждений» от 04.01.95 №25/11 * Закон РФ «О средствах массовой информации» от 27 12 1991 г. № 2124 -1 * Положение о школьном радио. |
| Основные разработчики Программы | Президент школьной организации ученического самоуправления Чумичкин И.О.  Зам директора эфира школьного радио «Да» (звукорежиссер) Проценко Н.Д.  Завуч по ВР Говор Н.С.,  Педагог-организатор Сластенко О.Ю.  Педагог-библиотекарь ИБЦ КГБОУ ШИ 2 Новоженина Т.Б. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 1. Формирующий этап – разработка Программы развития: январь – апрель 2024 г.  2. Основной этап – реализация и корректировка Программы: август 2024 – август 2028 г.  3. Рефлексивно-обобщающий этап – подведение итогов, корректировка, перспективы: сентябрь – декабрь 2028 г. |
| Цель Программы развития | Создание единого образовательного пространства для успешной социализации личности обучающегося в условиях современных информационных технологий через творческую самореализацию и развитие цифровой грамотности. |
| Задачи по достижению цели Программы  развития | 1.Обеспечить доступ команде школьного медиацентра к информационным ресурсам (онлайн-библиотекам, образовательным курсам и Интернет ресурсам).  2. Обучить команду школьного медиацентра умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений и информационных продуктов. Научить создавать и транслировать собственные информационные продукты проектирования.  3. Стимулировать активность обучающихся, их творческие способности через коллективную деятельность и работу с различными источниками информации. |

|  |  |
| --- | --- |
| Основные ожидаемые результаты реализации Программы развития | Количественные результаты:   * Увеличение количества участников команды школьного медиацентра. * Увеличение информационных продуктов школьного медиацентра. * Увеличение доли обучающихся освоивших начальное мультимедийное образование (пред профессиональное определение). * Увеличение рабочего оборудования.   Качественные результаты:  Формирование у обучающихся цифровой и информационной грамотности  Умение работать в коллективе над созданием информационного продукта  Формирование навыка включения информации в систему имеющихся знаний через использование этих знаний при восприятии и критическом осмыслении и систематизации полученной информации. |
| Источники  финансирования | Бюджетные и внебюджетные средства. |
| Система организации контроля и корректирования программы | Школьный медиацентр является важным организационно-педагогическим звеном, которое осуществляет работу по формированию медиа-грамотности обучающихся, содействует развитию их информационно-коммуникационных навыков, а также способствует повышению общей медиакультуры школьников.  Организация работы школьного медиацентра включает в себя следующие основные этапы:   1. Планирование деятельности медиацентра. На этом этапе определяются цели и задачи работы, разрабатывается ежегодный план деятельности медиацентра, в котором указываются основные направления работы, проводимые мероприятия, сроки и ответственные лица. 2. Контроль и оценка работы медиацентра. Для контроля работы медиацентра используются различные методы и инструменты: анкетирование учащихся и педагогов, мониторинг качества предоставляемых услуг, анализ статистических данных, внутренний и внешний аудит.   Кроме того, для эффективной работы школьного медиацентра необходимо установить систему управления персоналом, обеспечить профессиональное развитие сотрудников, а также обеспечить доступ к современному оборудованию и программному обеспечению.  Таким образом, система организации и контроля работы школьного медиацентра позволит эффективно реализовывать его задачи и содействовать творческой реализации.   * Анализ реализации Программы развития школьного медиацентра * Отчетность о деятельности команды школьного медиацентра: состав команды школьного медиацентра; цифровые информационные ресурсы; внедрение новых медиа форм. * Оценка эфирных программ и деятельности школьного медиацентра. * Проведение опросов и анкетирования для сбора обратной связи. * Корректировка Программы развития на основе полученных результатов и изменений в стратегических документах школы. |

Информационная (Аналитическая) справка

В 2016 году у нас – школьной организации самоуправления «Доброград», осуществилась мечта, у нас появилось своя радиорубка!

На первом этапе мы (команда школьного радио) учились управлять радиотехникой: осваивали специальные программы, учились выходить в эфир. Затем думали о наполнении эфира, об улучшении качества звучания и обновлении технического оборудования.

Продолжая развиваться в этих направлениях, мы постепенно обособили зону школьной радиорубки, которая изначально находилась в книгохранении школьного информационно-библиотечного центра. Продолжая развиваться, зона школьного радио приобрела своё отдельное помещение и продолжила оснащаться не только новой мебелью, но и оборудованием.

Увеличивается и активная команда школьного радио. На 2023 год у нас работают: 3 журналиста, 2 звукооператора, 2 монтажера, что составляет 7 человек. Это самый высокий показатель за 10 лет работы школьного радио.

С командой школьного радио активно сотрудничают педагоги и воспитатели нашей школы, которые помогают формировать информационное поле эфира, но в основном это педагогический актив нашей школы. Спасибо им огромное за поддержку! Мы хотели бы увидеть больше инициативы от других педагогов.

Благодаря педагогу по музыке Юлии Владимировны Кукурузе, школьное радио приобрело в рамках спонсорской помощи от Курского музыкального училища - кабину для звукозаписи. С её помощью я произвел несколько звукозаписей для музыкальных конкурсов, в которых участвуют и побеждают наши учащиеся. А также мы расширили возможности школьного радио, так как у нас появилась возможность делать качественные аудиотреки любой направленности.

В 2023-2024 учебном году в эфире школьного радио появились на постоянной основе

* новости школы,
* тематические рубрики в рамках тематических учебных декад МО школы,
* рубрика «Говори по-русски правильно».
* рубрика «Фильм +»

Готовятся к выпуску рубрики, посвященные, путешествию по Родине и другим странам, соблюдению правил безопасности жизнедеятельности, и подготовке к ЭГЕ по русскому языку.

На сегодняшний день существуют новые запросы, которые требуют реализации:

* участники «Литературной гостиной» *хотят записать* с помощью оборудования школьного радио, лучшие стихи, прозвучавшие на очередном заседании, чтобы дать возможность всем слушателям школьного радио услышать красивые, весёлые и добрые, очень трогательные стихи;
* потребность в видеосъёмке и монтаже не больших информационных видеороликов (клипов), для размещения в соц.сетях, работающих на создание положительного имиджа нашего образовательного учреждения;
* запись аудиотреков для музыкальных и других творческих конкурсов;
* помощь в реализации творческих проектов, обучающихся школы.

**Таблица 1. Развитие школьного радио «Да» в период с 2016 по 2024 г.г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Эфир** | | |
| Новости | Тематические рубрики | Экстренные выпуски |
| 2016-2017 | | |
| нет | нет | Объявления, поздравления, внимание, школа! |
| 2018-2021 | | |
| Новости в прямом эфире | 1. Рубрика в прямом эфире «Правильная пища»  2. Рубрика в прямом эфире «Десять интересных фактов» | Объявления, поздравления, внимание школа! |
| 2022-2024 | | |
| Новости в записи  (+ информация социальных сетей КГБОУ ШИ 2) | Рубрики в записи:  1. «Говорим по-русски правильно»;  2. «Поздравления с Днём учителя»;  3. «Стихи Победы»;  4. «Поздравление к 8-му Марта»;  5. «Фильм +» | Объявления, внимание, школа! |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Материально техническая база** | 2016-2017 | 2018-2021 | 2022-2024 |
| Компьютер – комплект (мышь клавиатура блок питания)  Стол  2 стула  Микшерный пульт  Динамические микрофоны 2 шт.  Предусилитель звука  Жесткий диск на 1 ТБ | Кабина звукозаписи.  Новое помещение  Второй компьютер в комплекте  Звуковая карта  Конденсаторный микрофон | Память оперативная  Корпус ARDOR  Кулер универсальный для ПК  Твердотельный накопитель  Кабель чёрный  Переходник  Мышь беспроводная  Клавиатура проводная  Кресло игровое – 2 шт.  Доставка товара  Микрофон конденсаторный Fifine AM 8  Ковровое покрытие  Укладка ковролина  Порог одноуровневый  Клей контактный  Доставка  Столик кофейный  Жалюзи с установкой  Пуф – 2 шт. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Команда школьного радио** | 2016-2017 | 2018-2021 | 2022-2024 |
| Руководитель: Новоженина Т.Б.  Клименков В. (ученик 8-10 кл.) | Тарнайкин Илья;  Черников Максим; Чумичкин Иван | Директор эфира: Чумичкин Иван  Журналисты: Проценко Есения, Шестопалов Никита, Шаповалова Кристина; Мартын Дарья.  Звукорежиссер: Проценко Никита. |

**Swot анализ**

Комплексный анализ внутренних ресурсов школьного радио работает на создание общей картины ресурсов школьного медиацентра.

Сильные стороны: оборудование, грамотный управляющий процессом медиа трансформации, рабочая команда.

Слабые стороны: нехватка оборудования для трасформации в школьный медиацентр, нет нового грамотного руководителя медиацентра, обучение новых членов команды школьного медиацентра.

Выводы:

Для того чтобы снять проблему нехватки оборудование:

1. создать предварительную смету на приобретение оборудования;

2. найти возможных спонсоров для приобретения необходимого оборудования;

3. сделать заявку администрации КГБОУ ШИ 2 на приобретение оборудования;

4. принять участие в медиаконкурсах с финансированием победителей/ написать грант;

Для решения проблемы обучения команды школьного медиацентра необходимо:

1. инициировать создание Программы по дополнительному образованию «Медиацентр». Создание кружка.

2. Вывести школьный медиацентр из системы школьного ученического самоуправления «Доброград».

3. Привлечь профессионалов медиасферы города для проведения масте-классов, спитчей и др.

Комплексный анализ внешних ресурсов образовательного учреждения работает на подготовленность внешней среды к трансформации школьного радио в медиацентр.

1. Потребность к созданию видеоконтента.

2. Потребность ведения социальных сетей образовательного учреждения.

3. Потребность творческой реализации обучающихся при создании исследовательских проектов.

4. Потребность всех участников образовательных отношений к творческой реализации.

Выводы:

Анализ внешних ресурсов показывает потребность в трансформации школьного радио в медиацентр.

**Ресурсное обеспечение**

Ресурсное обеспечение школьного медиацентра включает в себя предоставление необходимого оборудования, программного обеспечения, электронных ресурсов и других материалов для поддержки образовательного процесса, и развития медиа компетенций обучающихся.

Для обеспечения школьного медиацентра ресурсами необходимо проводить регулярное обновление оборудования, обеспечивать доступ к онлайн-ресурсам и электронным базам данных.

Также важным аспектом ресурсного обеспечения медиацентра является подготовка квалифицированных специалистов, которые смогут эффективно работать с этими ресурсами.

В целом, эффективное ресурсное обеспечение школьного медиацентра играет важную роль в обеспечении качественного образования и развития обучающихся.

**Материально-техническое обеспечение школьного медиацентра**

Материально-техническое обеспечение школьного медиацентра включает в себя оборудование и программное обеспечение, необходимые для работы медиацентра.

Школьный медиацентр оснащён компьютерами, фото- и видеоаппаратурой, аудиооборудованием и другими устройствами для работы с различными типами медиа-контента.

Также необходимо обеспечить школьный медиацентр программным обеспечением для работы с различными типами медиа-контента, таким как графические и видео редакторы, программы для создания презентаций, аудио и видео плееры и т.д.

Важно также обеспечить надлежащее хранение и защиту медиа-ресурсов, а также обеспечить доступ к открытому интернету и возможность работы с онлайн-ресурсами.

Кроме того, необходимо обеспечить обучение школьников работе с медиа-технологиями и ресурсами, чтобы эффективно использовать возможности, предоставляемые школьным медиацентром.

**Контроль и оценка эффективности выполнения Программы развития**

Для обеспечения доступа команде школьного медиацентра к информационным ресурсам (онлайн-библиотекам, образовательным курсам и Интернет ресурсам) необходимо взаимодействие с системными администраторами школы-интерната и поддержкой социальных партнеров.

Для решения второй задачи Программы развития - обучить команду школьного медиацентра умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений и информационных продуктов. Научить создавать собственные информационные продукты проектирования. Необходимо ввести во внеурочную деятельность работу кружка «Школьный медиацентр», где во время занятий будет происходить обучение и реализация творческих потребностей обучающихся.

Для того чтобы стимулировать активность обучающихся, их творческие способности через коллективную деятельность и работу с различными источниками информации необходимо разработать рейтинговые критерии оценки информационных продуктов. Организовать творческие конкурсы, использовать интернет-площадки для участия во всероссийских медиа конкурсах. (Движение первых, Орлята России и др.)

Для организации эффективного контроля за реализацией Программы развития необходимо создать таблицу оценивания творческих информационных продуктов команды школьного медиацентра. Организовать регулярные сборы Совета редакционной коллегии с своевременным анализом проделанной работы и корректировкой текущих планов (еженедельные планёрки и общее собрание раз в четверть).

Результаты участия в конкурсах, в общественной жизни школы, в социальных акциях и проектах должны отражаться в созданных документах отчетности.

**Критерии и показатели оценки**

Для того чтобы успешно реализовать Программу развития школьного медиацентра требуется разработать грамотные критерии оценивания работы творческой команды (инициативной группы).

Критерии и показатели оценки деятельности школьного медиацентра важны для того, чтобы оценить эффективность его работы и результативность достигаемых целей.

Основные критерии оценки работы школьного медиацентра.

1. Уровень компетенции сотрудников: знание и навыки работы с аудио- и видео оборудованием, умение монтажа и обработки материалов.
2. Соблюдение законодательства: соответствие производимых материалов законодательству о защите авторских прав и правилам публикации контента.
3. Доступность и удобство доступа к материалам: наличие ученического медиацентра как общедоступного ресурса для всех учеников и педагогов школы.
4. Качество аудио- и видео материалов: четкость звука, четкость изображения, наличие шумов и искажений, цветовая гамма и контрастность изображения.
5. Результативность и эффективность производства материалов: оценка числа и качества продуктов, выпущенных центром, и их влияния на обучение и развитие учащихся.
6. Обратная связь от пользователей: мнение учеников, учителей, администрации школы о работе и продукции ученического медиацентра.

Такие критерии и показатели позволяют оценить работу медиацентра с различных точек зрения и сделать выводы об эффективности его деятельности, а также выявить возможные направления для улучшения работы.

**Дорожная карта реализации Программы развития школьного медиацентра**

**2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия в рамках реализации задачи** | | **Крайний срок реализации** | | | **Ожидаемые результат реализации мероприятия** | | | | | **ФИО**  **исполнителя мероприятия** | **ФИО и**  **должность сотрудников, влияющих на достижение результата**  **мероприятия** | |
| **Задача 1.** Обеспечить доступ команде школьного медиацентра к информационным ресурсам (онлайн-библиотекам, образовательным курсам и Интернет ресурсам). | | | | | | | | | | ФИО и должность ответственного за реализацию задачи 1 (руководитель  рабочей группы по реализации задачи 1) | | |
| 1. Заключение договорённости с системными администраторами по поддержке доступности Интернет-ресурсов команде школьного медиацентра КГБОУ ШИ 2 | | С 09.09.2024 по 13.09.  2024 | |  | Есть доступ к Интернет ресурсам/нет доступа  Стабильный трафик Интернета/не стабильный  Установка фильтра открывающего доступ на образовательные и новостные порталы/ не открывающего доступ | | | Внутренний договор о сотрудничестве. | | Чумичкин Иван | Щедров А.В.  Второй админ  Говор Н.С. – зам.по ВР | |
| **2.** Приобрести и подключить Wi-Fi | | 10.05.2025 г. | |  | Wi-Fi – роутер с раздачей Интернета | | Чумичкин Иван | Щедров А.А. – системный администратор  Говор Н.С. – зам. по ВР | |
| **Перечень критериев из самодиагностики реализации Программы, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 1:**  1. Увеличение доступности информации для всех членов медиацентра.    2. Совместная работа и сотрудничество.  3. Увеличение образовательных возможностей.  4. Повышение прозрачности и доступности государственной и общественной информации.  5. Содействие научным исследованиям и творческой реализации. | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 2.** Обучить команду школьного медиацентра умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений и информационных продуктов. Научить создавать и транслировать собственные информационные продукты проектирования. | | | | | | | | | | ФИО и должность ответственного за реализацию задачи 2 (руководитель рабочей группы по реализации задачи  2) | | |
| **Мероприятия в рамках реализации задачи** | | **Крайний срок реализации** | |  | **Ожидаемые результат реализации мероприятия** | | |  | | **ФИО**  **исполнителя мероприятия** | **ФИО и**  **должность сотрудников, влияющих на достижение результата**  **мероприятия** | |
| 2.1 Создание кружка «Школьный медиацентр» | | 13.09.2024 | |  | Программа внеурочной деятельности «школьный медиацентр» | | |  | | Говор Н.С. – зам. по ВР | Чумичкин Иван  Макаренко Г.Г. –педагог коррекционного курса «Школьная телестудия» | |
| 2.2 Согласовать план работы школьного медиацентра с общешкольным планом воспитательной работы | | 13.09.2024 | |  | План мероприятий, освещаемых школьным медиацентром | | |  | | Говор Н.С. – зам. по ВР | Проценко Н. – директор эфира  Чумичкин Иван  Проценко Есения  Шестопалов Никита | |
| 2.3 Цикл встреч с квалифицированными специалистами медиа сферы | | Раз в четверть в течении 2024-2025 учебного года | |  | Мастер-классы по повышению профессиональных возможностей в сфере медиа | | |  | | Чумичкин Иван | Сластенко О.О. – педагог-организатор;  Руководитель школьного медиацентра;  Проценко Н. | |
| 2.4 Отчётная конференция работы школьного медиацентра в форме круглого стола | | 23.05.2025 | |  | 1. Протокол о результатах работы. Примерный план развития медиацентра на 2025-2026 уч.год  2. Отчет об участии команды школьного медиацентра в конкурсах  3. Кейс мини презентаций классов школы-интерната | | |  | | Руководитель школьного медиацентра | Чумичкин Иван;  Президент школьной организации ученического самоуправления «Доброград»;  Сластенко О.Ю. – педагог-организатор;  Команда школьного медиацентра | |
| **Перечень критериев из самодиагностики реализации Программы, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 2:**  **1**. Мониторинг качества предоставляемых услуг:   * Умение выражать свои мысли четко и грамотно при общении с другими * Оценка содержания сообщений и информационных продуктов на достоверность и актуальность * Анализ информации с точки зрения критического мышления и объективности * Ответственность за распространение информации и ее последствия * Умение определять цель и аудиторию своего сообщения * Навыки работы с различными источниками информации * Знание основ журналистики и правил этики в профессиональной деятельности * Умение давать и принимать конструктивную критику * Коммуникативные навыки, включая умение слушать, задавать вопросы и взаимодействовать с другими людьми.   2. Анализ статистических данных   * Количество обучающихся задействованных в работе школьного медиайентра * Количество информационных продуктов школьного медиацентра * Активность публикаций в социальных сетях и подписчиков   3. Внутренний и внешний аудит.  Внутренний аудит осуществляется в рамках реализации кружка «Школьный медиацентр» (зачеты, критерии оценивания информационного продукта, периодичность выхода публикаций и передач).  Внешний аудио осуществляется администрацией КГБОУ ШИ 2. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 3.** Стимулировать активность обучающихся, их творческие способности через коллективную деятельность и работу с различными источниками информации. | | | | | | | | | ФИО и должность ответственного за реализацию задачи 3 (руководитель рабочей группы по реализации задачи 3) | | | | |
| **Мероприятия в рамках реализации задачи** | **Крайний срок реализации** | |  | | | **Ожидаемые результат реализации мероприятия** |  | | **ФИО**  **исполнителя мероприятия** | | | **ФИО и**  **должность сотрудников, влияющих на достижение результата**  **мероприятия** | |
| 3.1 Поиск медиа конкурсов для школьников на территории РФ и края. | 20.09.2024 | |  | | | Перечень конкурсов медиа мастерства для обучающихся КГБОУ ШИ 2 |  | | Руководитель школьного медиацентра | | | Команда школьного медиацентра | |
| 3.2 Конкурс «Лучшая визитная карточка класса» | 20.12.2024 | |  | | | Кейс мини презентаций классов школы-интерната |  | | Руководитель школьного медиацентра | | | Команда школьного медиацентра;  Команда школьной организации ученического самоуправления «Доброград»; | |
| **Перечень критериев из самодиагностики реализации Программы, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 3:**   1. Поддержка и поощрение коллаборации среди обучающихся, например, через групповые проекты, дискуссии и обмен опытом. 2. Создание возможностей для самостоятельного исследования и экспериментирования, например, через проведение исследовательских проектов и практические занятия. 3. Проведение регулярных мероприятий и конкурсов, стимулирующих творческое мышление и активность учащихся. 4. Обратная связь и поддержка со стороны преподавателей и других специалистов, помощь в развитии индивидуальных талантов и способностей. 5. Использование современных технологий и методов обучения, таких как онлайн-платформы, вебинары, мультимедийные презентации и т.д. | | | | | | | | | | | | | | |